

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников
протокол №1 от 25.08.2020



«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом №324 от 27.08.2020

Директор ГБОУ СОШ №72

Калининского района Санкт-Петербурга

И.В.Стрешинская

Положение
об организации образовательной деятельности с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
в ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ СОШ №72) и регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 03.06.2003 № 118 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;
- Письмом Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 02.04.2020 № 898-р «Об утверждении методических рекомендаций об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Письмом Комитета по образованию от 25.04.2016 №03-20-1483/16.0.0 «О направлении информационно-методического письма»;
- Уставом и локальными актами ГБОУ СОШ №72;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по всем предметам Учебного плана во всех классах ГБОУ СОШ №72.

1.4. Целью электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий является предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания, а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, обучения по индивидуальному учебному плану.

1.5. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения ГБОУ СОШ №72, либо дистанционное место работы сотрудника независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. Понятия, используемые в Положении:

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогов.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогов.

2. Порядок организации образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс, реализуемый с применением дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.2. Занятия с применением ДОТ в начальных классах проводятся по обычному расписанию с учетом сокращения продолжительности урока до 30 минут.

2.3. В 5-11 классах занятия с применением ДОТ проводятся по особому расписанию, которое предусматривает:

- продолжительность учебной недели – 6 дней;

- максимальную недельную нагрузку согласно Учебного плана ГБОУ СОШ №72 и СанПиН 2.4.2.2821-10;

- организацию занятий крупными блоками в целях профилактики перегрузки обучающихся и эффективного использования учительских ресурсов;

- сокращение продолжительности урока до 30 минут.

2.4. Рабочие программы по учебным предметам подлежат корректировке как по содержанию (группировка учебного материала крупными блоками), так и по формам обучения (видео-уроки, онлайн-консультации и т.д.).

2.5. Информирование обучающихся и их родителей об учебных программах, расписании, тематике и формах проведения занятий, заданиях для самопроверки и контроля знаний, а также результатах образовательного процесса осуществляется через сайт «Электронное обучение и ДОТ в школе 72» и сервис Электронный дневник.

2.6. В соответствии с техническими возможностями обучающихся и педагогов проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров организуется на платформе GoogleClassroom с использованием различных электронных образовательных ресурсов

2.7. Темы уроков, ссылки на электронные образовательные ресурсы, задания для контроля знаний и сроки выполнения этих заданий для каждого класса размещаются на сайте «Электронное обучение и ДОТ в школе 72» еженедельно.

2.8. Объем заданий и видов самостоятельной деятельности определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения на занятии

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25

Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25
---------------------------------------	----	----	----	----

Общее время работы за компьютером не должно превышать: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

2.9. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока сокращено до 30 минут.

2.10. Учет результатов освоения обучающимися образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ ведется в электронной форме посредством сервиса Электронный дневник.

Особенности организации обучения с применением ЭО и ДОТ
в начальных классах

2.11. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в начальных классах возможно использование как традиционных средств обучения: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр., так и специализированных ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, характеристиками учебного предмета и возрастными особенностями обучающихся.

2.12. Обучающимся начальных классов следует предлагать такие формы работы и виды деятельности, с которыми он сможет справиться самостоятельно, например, работу с учебником, учебными пособиями и рабочими тетрадями (при наличии).

2.13. Внеурочные занятия с использованием компьютера рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II–V классов – не более 30 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 60 мин.

2.14. При организации обучения с использованием ДОТ обучающихся начальных классов классный руководитель, учитель-предметник осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

2.15. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей не рекомендуется.

3. Функции административных и педагогических работников.

3.1. Администрация ГБОУ СОШ №72:

3.1.1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением ДОТ и обучающихся, временно не участвующих в образовательном процессе по болезни.

3.1.2. Осуществляет мониторинг технического обеспечения педагогов для организации образовательного процесса с применением ДОТ и обеспечивает их необходимым оборудованием.

3.1.3. Утверждает перечень электронных образовательных ресурсов для организации обучения с использованием ДОТ по каждой параллели классов и каждому учебному предмету.

3.1.4. Информировывает всех участников образовательного процесса о порядке организации обучения с применением ДОТ.

3.1.5. Корректирует расписание занятий с учетом объединения учебного материала (крупные блоки) и уменьшения продолжительности урока до 30 минут в целях профилактики перегрузки обучающихся.

3.1.6. Утверждает график контрольных мероприятий для определения уровня освоения обучающимися образовательных программ.

3.2. Классный руководитель:

3.2.1. Осуществляет учет обучающихся данного класса, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением ДОТ и обучающихся, временно не участвующих в образовательном процессе по болезни.

3.2.2. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

3.2.3. Проводит «видео часы общения» с учащимися класса для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

3.3. Учитель-предметник:

3.3.1. Определяет набор электронных образовательных ресурсов для организации обучения по учебному предмету с использованием ДОТ. Планирует свою педагогическую деятельность, создавая простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания.

3.3.2. Определяет средства коммуникации, формат проведения занятий и видеоуроков, периодичность и график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания, перечень учебной литературы, способы организации обратной связи.

3.3.3. Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции, предусмотрев 4 блока: аудиторное обучение (по плану), обучение с применением ДОТ (крупные блоки), формы проведения занятий, сроки и формы контроля.

3.3.4. Определяет допустимый объем домашних заданий в дистанционной форме. Домашние задания рекомендовано укрупнить (1-2 раза в неделю).

3.3.5. Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организует групповые работы учащихся с дистанционным взаимодействием.

3.3.6. Выражает свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

3.3.7. Еженедельно оформляет результаты обучения детей в электронном журнале.

4. Текущий и итоговый контроль освоения образовательных программ.

4.1. Текущий контроль успеваемости.

4.1.1. Содержание и формы текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, содержания образовательной программы, особенностей обучающихся данного класса.

4.1.2. В условиях организации обучения с применением ДОТ особое внимание уделяется оценке личных достижений учащихся в ходе выполнения творческих заданий, проектных работ. Следует поощрять стремление к самообразованию, самоорганизации учебной деятельности.

4.1.3. Оценка уровня освоения предметных знаний и умений следует проводить не чаще одного раза в две недели в форме многовариантных тестов, контрольных работ, и, при наличии технических возможностей, устных ответов.

4.1.4. В случае невыполнения без уважительной причины контрольных заданий в сроки, определенные учителем, обучающемуся выставляется оценка «неудовлетворительно» за данную работу. Если данная работа сдана в более поздний срок, она должна быть оценена, но неудовлетворительная оценка при этом не аннулируется.

4.2. Итоговый контроль освоения образовательной программы.

4.2.1. При выставлении итоговых отметок за учебный период(четверть, полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:

а) основанием для аттестации обучающихся по результатам четверти является наличие не менее 3-5 отметок, по результатам полугодия 5-7 отметок (в зависимости от учебной нагрузки по предмету);

б) оценки за контрольные работы, за работу по обобщению учебного материала являются приоритетными;

в) в случае отсутствия необходимого количества отметок по предмету из-за болезни обучающегося или иной уважительной причины, подтвержденной документально, рекомендуется продлить срок аттестации данного обучающегося за текущий учебный период (не более чем на 2 недели) с последующей сдачей текущего материала в форме зачета.

4.2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы текущего учебного года, имеющие по всем предметам учебного плана оценки не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

4.2.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу текущего учебного года и имеющие неудовлетворительные оценки по одному или нескольким учебным предметам, имеют академическую задолженность и могут быть переведены в следующий класс условно, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки или по усмотрению родителей (законных представителей) оставлены на повторное обучение.